

Objectifs :

Acquérir et mettre à jour ses savoirs en droit social afin d'assurer la gestion quotidienne des Ressources Humaines en conformité avec la loi.
Maîtriser les règles de droit et savoir conseiller le Dirigeant.
Répondre aux demandes des collaborateurs.

Public concerné et prérequis :

Toute personne affectée à un service de ressources humaines.
Aucun pré-requis n'est nécessaire pour suivre cette formation

Qualification des intervenants :

Formation animée par un consultant spécialisé

Moyens pédagogiques et techniques :

Vidéo-projecteur, Paper-board,
Evaluation au début de la formation sur les attentes
Théorie, Mises en situation, Cas Pratiques
Exercices
Support de cours envoyé par mail

Durée, effectifs :

21 heures.
11 stagiaires.

Programme :

LES SOURCES DU DROIT DU TRAVAIL

Le code du travail
Les conventions collectives
Les différentes sources de documentation

LES RELATIONS INDIVIDUELLE DU TRAVAIL

Embauche des salariés et contrat de travail : recrutement, contrat de travail, formalités d'embauche et période d'essai.

Modification des conditions de travail : procédures de modification, gestion du refus du salarié.

L'exercice du pouvoir disciplinaire de l'employeur : échelles des fautes et des sanctions, procédure disciplinaire.

Les absences des salariés : CP, maladie.

Rupture du contrat de travail : à l'initiative de l'employeur, à l'initiative du salarié, d'un commun accord.

LES RELATIONS COLLECTIVES DU TRAVAIL

Les instances représentatives du personnel : présentation des IRP, rôle des IRP, protection des IRP.

Le dialogue social : les acteurs de la négociation et les thèmes.

Les conflits collectifs : la grève : définition, effets sur le contrat de travail, réaction de l'employeur.

DROIT DE LA SECURITE SOCIALE

L'organisation de la protection sociale : l'articulation des régimes, l'organisation financière.

Les protections de base : l'assurance maladie, invalidité, maternité ; l'assurance contre les risques professionnels ; l'assurance vieillesse.

Les protections sociales complémentaires : prévoyance complémentaire, prestations familiales et l'aide sociale, protection contre le chômage.

Modalités d'évaluation des acquis :

Evaluation tout au long de la formation

Evaluation en fin de formation sur l'atteinte des objectifs

Evaluation à froid de 15 jours à 2 mois après la fin de la formation

Sanction visée :

Une attestation de stage sera remise à chaque participant.

Matériel nécessaire pour suivre la formation :

Délais moyens pour accéder à la formation :

Inscription au plus tard 15 jours avant le démarrage de l'action

Accessibilité aux personnes à mobilité réduite : Oui

OUI

Tarif :

740,00 €

Taux de satisfaction de la formation :

87.19