

Objectifs :

Développer un savoir-faire et un savoir-être pour réussir les -délégations, dans un esprit « gagnant-gagnant ».

- Savoir être directif sur le « pourquoi » et déléguer le « comment ».
- Apprendre à ajuster sa délégation en fonction de ses collaborateurs et de la situation.

Public concerné et prérequis :

TOUS PUBLICS

Aucun pré-requis n'est nécessaire pour suivre cette formation

Qualification des intervenants :

Formation animée par un consultant spécialisé

Moyens pédagogiques et techniques :

Vidéo-projecteur, Paper-board,
Evaluation au début de la formation sur les attentes
Théorie, Mises en situation, Cas Pratiques
Exercices
Support de cours envoyé par mail

Durée, effectifs :

14 heures.

11 stagiaires.

Programme :

- QUELS SONT LES FONDAMENTAUX D'UNE DÉLÉGATION EFFICACE ?

Les règles d'or d'une délégation réussie.

Les freins à la délégation.

Les leviers de motivation : les détecter, les accompagner et s'ajuster.

Méthode fondamentale de délégation.

Entretien de motivation.

2 - SUR QUELLES MÉTHODOLOGIES SE BASER ?

Déléguer en fonction de la maturité de l'interlocuteur : méthode " leadership situationnel ".

Fixer un cadre CQQCOQP.

Le plan de délégation : les 9 étapes de validation.

Le " leader test " et entraînement d'une délégation adaptée à la maturité.

3 - COMMENT COMMUNIQUER POUR SUSCITER L'ENVIE LORS D'UNE DÉLÉGATION ?

L'effet pygmalion : principe et application.

Les filtres de la communication

Les clés de la communication persuasive.

Les attitudes de PORTER.

Entraînement en situation de transmission d'une délégation motivante ayant du sens.

4 - COMMENT CONTRÔLER EN GARDANT LA CONFIANCE ?

Le circuit de contrôle de la délégation.

Les 3 étapes du bilan de délégation.

Atelier de travail individuel pour préparer le suivi.

5 - QUELS COMPORTEMENTS ADOPTER LORS D'UNE DÉLÉGATION QUI NE FONCTIONNE PAS ?

Activer son " intelligence émotionnelle "

Le D.E.P.A pour affirmer son discours.

Le paradoxe d'Abilène. Oser dire NON.

Mises en situation et jeux de rôle.

6 - QUEL PLAN D'ACTION METTRE EN PLACE MAINTENANT ?

Les 7 points du plan de progrès.

Atelier individuel : réparation du plan d'action.

" Mini codéveloppement " pour optimiser les pratiques.

Modalités d'évaluation des acquis :

Evaluation tout au long de la formation

Evaluation en fin de formation sur l'atteinte des objectifs

Evaluation à froid de 15 jours à 2 mois après la fin de la formation

Sanction visée :

Une attestation de stage sera remise à chaque participant.

Matériel nécessaire pour suivre la formation :

Délais moyens pour accéder à la formation :

Inscription au plus tard 15 jours avant le démarrage de l'action

Accessibilité aux personnes à mobilité réduite : Oui

OUI

Tarif :

520,00 €

Taux de satisfaction de la formation :

87.55